

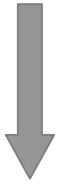
# 受講申込・決定手順

受講予約  
(仮予約)

受講予約受付は平成23年4月1日からです。

先着順で受け入れますので、予約は早めをお願いします。

ホームページ研修情報から受講予約票(様式1または1aまたは1b)をダウンロードし、必要事項をご記入の上、当センター予約窓口(yoyaku@jcac.or.jp)にメールして下さい。



受入可否連絡

まずメール受信の通知メールをお送りします。

受入れ可否について、3営業日以内に研修部門より連絡担当者様にご連絡いたします。

受入れ可の場合には、研修部門より、本申込に係る手続きのご案内をいたします。定員(受入れ予定数)以上の応募があった場合、受付順にキャンセル待ちをしていただき、欠員が出次第お知らせします。



可の場合 [予約完了]

宿泊施設等の  
確保

受入れのご案内が届きましたら宿泊施設、交通手段等の手配をして下さい。(特に宿泊施設については、お早めに確保して下さい)

本申込

受入れのご案内とともに、受講申込書及び、アンケートを送付しますので、各コースの申込締切日までに、研修部門にメールするとともに、申込書(様式2または2a)についてご本人の押印及び所属長様の押印(決裁)をいただき、当センター千葉本部(研修部門)まで郵送して下さい。



[受講決定]

受講決定通知の  
送付

申込締切日以降、当センターで研修コース開講の手続きを行い、所属長様宛の受講決定通知を受講者ご本人にお送りします。